YAYASAN DARUSSALAF BONTANG

معهد دار السلف الاسلامي

PONDOK PESANTREN DARUSSALAF

KM 10 JL. POROS BONTANG SAMARINDA

FORMULIR PENDAFTARAN

PROGRAM I'DAD LUGHOWI ANGK.II

TAHUN PELAJARAN 2015 / 2016

DATA CALON SANTRI

Nama Lengkap :…………………………………………………

Alamat :…………………………………………………

....

Nama Panggilan / Hijrah :…………………………………………………

Jenis Kelamin :…………………………………………………

Tempat & Tgl Lahir : …………………………………………………

Jumlah Saudara Kandung :......................anak ke :................................

Riwayat Belajar :..

DATA ORANG TUA / WALI

Nama Orangtua

- Ayah : …………………………………………………
- Ibu : …………………………………………………

Tempat / Tanggal Lahir

- Ayah : …………………………………………………
- Ibu : …………………………………………………

Alamat Orangtua : …………………………………………………

…………………………………………………

Pekerjaan

- Ayah : …………………………………………………
- Ibu : …………………………………………………

Nama Wali : …………………………………………………

Tempat / Tanggal Lahir : …………………………………………………

Hubungan thd Anak : …………………………………………………

Pekerjaan : …………………………………………………

Kutim , ...2015/2016

Panitia Pendaftaran Calon Santri

(............................) (................................)

KEMAMPUAN CALON SANTRI (*) :

- Hafalan Al Qur'an : .... Juz
- Hafalan hadits :
- Kitab yang sudah dikaji
  - Bahasa arab :
  - Aqidah :
  - Fiqih :

DATA MEDIK DASAR :

No	Jenis Penyakit	Umur saat sakit	Pengobatan yg sudah dilakukan	Penanganan pertama saat sakit
1	Alergi			
2	TBC Paru-paru / radang paru			
3	Batuk Rejan			
4	Polip			
5	Amandel			
6	Maag			
7	Radang Tenggorokan			
8	Typus			
9	Gangguan alat kelamin			
10	Lain-lain			

Motivasi / Tujuan ikut Program I'dad Lughowi :

....

....

....

....

INFAQ PENDIDIKAN

Sungguh sesuatu yang pantas disyukuri apabila di Ma'had Darus Salaf dapat berkumpul santri yang berasal dari berbagai daerah, berbagai tingkat pendidikan orang tuanya, serta berbagai tingkat status sosial dan ekonomi orang tuanya. Hal ini tak lain berkat pertolongan Allah Subhanahu Wa Ta'ala melalui wali santri dan para muhsinin yang saling membantu menutup biaya operasional pendidikan yang tidak sedikit.

Itulah sebabnya kami sangat berharap agar dalam pengisian blangko administrasi bapak dan ibu meniatkan bahwa biaya yang diserahkan ke ma'had adalah untuk infaq, dan bukan meniatkan seperti pembayaran belaka. Apabila ada kelebihan dari infaq bapak dan ibu, akan kami gunakan untuk men SUBSIDI SILANG anak didik kami yang yatim atau dari keluarga yang memerlukan bantuan.

Marilah kita syukuri apa yang telah Allah limpahkan kepada kita semua, tidaklah berkurang harta seseorang bila digunakan untuk berinfak/sedekah, Allah akan membalasnya dengan berlipat ganda. Amin.

Ada 3 jenis pembiayaan anak didik baru :

1. INFAQ UANG PANGKAL

Selama belajar di Ma'had Darus Salaf, infaq uang pangkal hanya 1 kali dan diperkenankan untuk diangsur 4 kali/4 bln. Infaq uang pangkal ini insya Allah akan digunakan untuk :
- Biaya perawatan ma'had.
- Pengadaan sarana dapur, sarana pendidikan, fasilitas kelas, alat peraga, alat permainan dan kegiatan penunjang.
- Penambahan buku-buku untuk perpustakaan anak-anak dan guru
- Ditabung untuk perencanaan pembangunan ma'had.

Kami menyerahkan sepenuhnya kepada ortu/wali calon anak didik berapa jumlah infaq uang pangkal yang hendak diserahkan, sebagai gambaran kami persilahkan untuk memilih dan mengisi sesuai dengan kemampuan maksimal masing-masing.

a. 300.000,- s/d 499.000,- yaitu Rp. ……………………………………
b. 500.000,- s/d 1.000.000,- yaitu Rp. ……………………………………
c. Lebih dari 1.000.000,- yaitu Rp. ……………………………………

2. INFAQ BULANAN (syahriyyah/SPP)

Insya Allah akan digunakan untuk :
- Biaya makan harian santri.
- Membantu mukafaah para pengajar dan pengasuh.
- Biaya pengembangan SDM
- Biaya operasional sekolah yang lain (lampu,air ,dll)

Besarnya SPP / Infaq bulanan sebesar **Rp. 400.000,- atau bisa lebih sebagai infaq**

3. ADMINISTRASI WAJIB ANAK DIDIK

Insya Allah akan digunakan untuk pembelian buku – buku modul santri / potokopi Rp………………………….*,-.

Rekapitulasi pembiayaan awal , bila diterima sebagai santri di Ma'had Darus Salaf :

1. Infaq uang pangkal Rp……………………………………
2. Infaq bulanan / SPP (bulan ……...) Rp……………………………………
3. Administrasi wajib santri Rp……………………………………

Jumlah total Rp……………………………………

Catatan:
***Rincian menyusul**